

AZ ÁLLAM- ÉS JOGTUDOMÁNYI KAR Dékáni Hivatalába VISSZAKÜLDENDŐ:

2021. 11. 23.-ig

Az alábbi adatlap(ok)on az Állam- és Jogtudományi Karon az induló és felmenő szakoknak, szakirányoknak, választott tárgyaknak az aktuális tantervek szerint oktatandó tantárgyai szerepelnek. Kérem, hogy a tárgyakkal kapcsolatos tanszéki adatokat, igényeket erre a lapra írják (**NEM FEKETE** színnel) és az **EREDETI lapokat** határidőre küldjék vissza. Kérem a tanszéki **órarendfelelős nevét és telefonszámát** is feltüntetni rajta.

Az adatlap oszlopai és kitöltésük:

Neptunkód és kurzuskód: A *Neptunkód* adott tárgy tantárgykódja, ehhez a tárgyhöz kell a tanszéknek kiírnia a javasolt *kurzuskóddal* a kurzust a következő félévre. Előadásoknál a kurzuskód '00', gyakorlatoknál pedig '01'. Csoportbontás esetén 01, 02, 03, stb. legyen a kurzuskód.

Amennyiben úgy találják, hogy a tárgy Neptunkódját (*tantárgykódját*) tévesen tüntettük fel, kérem húzzák át és a helyeset írják elé.

Szak, szakirány, létszám: az adott tárgyat hallgató szak (szakirány) megnevezése és becsült névleges létszáma. Amennyiben a létszám nagyon eltérne a tanszék által ismertnél: kérem javítsák át. A „lezárás” oszlopnak már nincs jelentősége, az a Neptun rendszerben adott.

Előadás, gyakorlat: a hivatalos tanterv szerinti óraszámok.

Jegyző előadó, gyakorlatvezető: Az egy évvel ezelőtti oktatók szerepelnek az adatlapon, amennyiben az aktuális nevek ettől eltérnek, kérem húzzák át és írják alá.

Órarenden kívüli ismert idejű elfoglaltság: csak a péntek-szombatra esőket kell feltüntetni.

Teremigény: akkor töltendő ki, ha a foglalkozás speciális v. konkrét helyszínt igényel. (Tanszéki labor)

Megjegyzés: Az előző oszlopokhoz nem köthető kérések, igények írhatók be. Ide írható be az óraszám kimérete is a következő formátumban (összóraszám pl .10) 3+3+4.

Miskolci Egyetem, 2021-11-09

Dr. Gyulai László